

Załącznik nr 2

do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie „Czas na przedsiębiorcze kobiety”

KARTA OCENY FORMALNEJ BIZNES PLANU

w ramach projektu

„Czas na przedsiębiorcze kobiety”

w ramach

**Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Podkarpackiego na lata 2014 -2020
Oś Priorytetowa VII Regionalny Rynek Pracy
Działanie 7.3 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości**

Nr umowy o dofinansowanie projektu: RPPK.07.03.00-18-0081/15-00 z dnia 04.10.2016 r.

Imię i nazwisko uczestnika projektu	
Adres zamieszkania uczestnika projektu	
Przewidywana nazwa działalności planowanej przez uczestnika projektu (firma)	
Adres siedziby działalności gospodarczej planowanej przez uczestnika projektu	
Wnioskowana kwota bezzwrotnej dotacji /wsparcia finansowego/	
Wnioskowana kwota finansowego wsparcia pomostowego	
Data złożenia biznes planu (wniosku)	
Nr biznes planu (wniosku)	/PARR/7.3/CPK/II/BP

Imię i nazwisko osoby oceniającej:

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z OCENIANYM UCZESTNIKIEM PROJEKTU
ORAZ O BEZSTRONNOŚCI**

Oświadczam, że:

Nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) z ocenianym uczestnikiem projektu oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z ocenianym uczestnikiem projektu.

Zapoznałem/am się z *Regulaminem przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości* w ramach projektu „Czas na przedsiębiorcze kobiety” oraz z Zasadami udzielania bezzwrotnego wsparcia dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej w ramach Działania 7.3 RPO WP 2014-2020

Zobowiązuję się, wypełniać swoje obowiązki w sposób bezstronny, sumienny, uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą.

Zachowam w tajemnicy wszystkie informacje i dokumenty udostępnione mi lub wytworzone przeze mnie lub przygotowane przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione. Zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych informacji związanych z niniejszą oceną.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oceniającego

Lp.	Kryterium	Tak	Nie	ND
Kryteria nie podlegające poprawie				
1.	Biznes plan został złożony w wyznaczonym terminie			
2.	Biznes plan jest wypełniony na obowiązującym wzorze			
3.	Biznes plan jest wypełniony elektronicznie			
4.	Kwota wnioskowanego wsparcia finansowego /dotacji inwestycyjnej/ nie przekracza 23 000 zł			
5.	Kwota wnioskowanego finansowego wsparcia pomostowego nie przekracza 19 200 zł			
Kryteria podlegające poprawie				
6.	Wszystkie pola biznes planu są wypełnione			
7.	Wszystkie pola biznes planu są wypełnione prawidłowo			
8.	Tabele finansowe biznes planu nie zawierają błędów rachunkowych			
9.	Biznes plan jest parafowany na każdej stronie			
10.	Wszystkie oświadczenia na końcu biznes planu zostały podpisane			
11.	Dołączony został podpisany oryginał Oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis			
12.	Dołączony został podpisany oryginał Oświadczenia o wysokości otrzymanej pomocy de minimis			
13.	Dołączone zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń o wysokości otrzymanej pomocy de minimis			
14.	Dołączony został podpisany oryginał Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis			
15.	Dołączona została potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu upoważniającego uczestnika projektu do rejestracji działalności gospodarczej pod adresem wskazanym w biznes planie jako główne miejsce wykonywania działalności gospodarczej			
16.	Dołączone zostały uzasadnienia cen maszyn, urządzeń, oprogramowania, towarów, prac remontowych planowanych do sfinansowania ze środków dotacji inwestycyjnej			
17.	Dołączona została wersja elektroniczna biznes planu na nośniku CD/DVD (plik w formacie doc lub docx)			

WYNIK OCENY FORMALNEJ:

☐ pozytywna

☐ skierowany do poprawy

☐ negatywna

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oceniającego

WYKAZ WYMAGANYCH UZUPEŁNIEŃ DO BIZNES PLANU NA ETAPIE OCENY FORMALNEJ

INFORMACJA O ZŁOŻENIU UZUPEŁNIEŃ

☐ biznes plan uzupełniony poprawnie

☐ biznes plan uzupełniony niepoprawnie

Informacja na temat braków formalnych, które nie zostały poprawione poprawnie

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oceniającego